CONVOCATORIA No. 021
SESIÓN ORDINARIA

Parroquia Once de Noviembre, 04 de noviembre del 2024

En calidad de Presidente del GADPR 11 DE NOVIEMBRE de conformidad a lo determinado en el ***Art. 318.- Sesión Ordinaria***, me permito convocar a ustedes señores Vocales del GADPR 11 DE NOVIEMBRE a la **Sesión Ordinaria** a realizarse el:

| FECHA | HORA | LUGAR |
|---|---|---|
| 06 DE NOVIEMBRE DEL 2024 | 15H00 PM | SALA DE SESIONES GADPR 11 DE NOVIEMBRE |

Para tratar los asuntos contenidos en el siguiente:

ORDEN DEL DÍA:

1. CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM.
2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
3. SALUDO E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN POR PARTE DE LA SRTA. PRESIDENTE DEL GADPR.
4. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.
5. CONOCIMIENTO Y RESOLUCIÓN DEL PROCESO DE PRINCIPALIZACIÓN DEL SR. DARWIN JAVIER QUISANGA PILATASIG AL CARGO DE TERCER VOCAL DEL GAD PARROQUIAL 11 DE NOVIEMBRE.
6. EVALUACIÓN ANUAL AL INFORME DE LAS RECOMENDACIONES DEL EXAMEN DE CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO SIGANDO CON EL CODIGO DPCPX-0028-2023.
7. CONOCIMIENTO, ANÀLISIS Y RESOLUCIÒN ACERCA DE LA SOLICITUD DE DONACIÒN DE LA SEÑALETICA TURISTICA DEL GAD PROVINCIAL DE COTOPAXI.
8. CONOCIMIENTO Y RESOLUCIÓN DE LOS OFICIOS RECIBIDOS.
9. CONSIDERACIONES GENERALES.
10. RESOLUCIONES
11. CLAUSURA

Atentamente:

Ing. Bella Lissette Mena Mena
**PRESIDENTE DEL GADPR 11 DE NOVIEMBRE**
C.I. 0503143166

Ing. Adriana Mariela Criollo Turusina
**SECRETARIA – TESORERA DEL GADPR 11 DE NOVIEMBRE**
C.I. 1804176863

Recibido por:

Sr. Julio Emiliano Hinojosa Iturralde
**VICEPRESIDENTE GADPR 11 DE NOVIEMBRE**

Vacaciones

Sr. Olger Rodrigo Mena Veloz
**1ER VOCAL GADPR 11 DE NOVIEMBRE**

Sr. Edwin Geovanny Corrales Mena
**2DO VOCAL GADPR 11 DE NOVIEMBRE**

CONVOCATORIA No. 021
SESIÓN ORDINARIA

Parroquia Once de Noviembre, 04 de noviembre del 2024

En calidad de Presidente del GADPR 11 DE NOVIEMBRE de conformidad a lo determinado en el ***Art. 318.- Sesión Ordinaria***, me permito convocar a ustedes señores Vocales del GADPR 11 DE NOVIEMBRE a la **Sesión Ordinaria** a realizarse el:

| FECHA | HORA | LUGAR |
|---|---|---|
| 06 DE NOVIEMBRE DEL 2024 | 15H00 PM | SALA DE SESIONES GADPR 11 DE NOVIEMBRE |

Para tratar los asuntos contenidos en el siguiente:

ORDEN DEL DÍA:

1. CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM.
2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
3. SALUDO E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN POR PARTE DE LA SRTA. PRESIDENTE DEL GADPR.
4. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.
5. CONOCIMIENTO Y RESOLUCIÓN DEL PROCESO DE PRINCIPALIZACIÓN DEL SR. DARWIN JAVIER QUISANGA PILATASIG AL CARGO DE TERCER VOCAL DEL GAD PARROQUIAL 11 DE NOVIEMBRE.
6. EVALUACIÓN ANUAL AL INFORME DE LAS RECOMENDACIONES DEL EXAMEN DE CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO SIGANDO CON EL CODIGO DPCPX-0028-2023.
7. CONOCIMIENTO, ANÀLISIS Y RESOLUCIÒN ACERCA DE LA SOLICITUD DE DONACIÒN DE LA SEÑALETICA TURISTICA DEL GAD PROVINCIAL DE COTOPAXI.
8. CONOCIMIENTO Y RESOLUCIÓN DE LOS OFICIOS RECIBIDOS.
9. CONSIDERACIONES GENERALES.
10. RESOLUCIONES
11. CLAUSURA

Atentamente:

Ing. Bella Lissette Mena Mena
**PRESIDENTE DEL GADPR 11 DE NOVIEMBRE**
C.I. 0503143166

Ing. Adriana Mariela Criollo Turusina
**SECRETARIA – TESORERA DEL GADPR 11 DE NOVIEMBRE**
C.I. 1804176863

Recibido por:

Sr. Julio Emiliano Hinojosa Iturralde
**VICEPRESIDENTE GADPR 11 DE NOVIEMBRE**

Vacaciones

Sr. Olger Rodrigo Mena Veloz
**1ER VOCAL GADPR 11 DE NOVIEMBRE**

Sr. Edwin Geovanny Corrales Mena
**2DO VOCAL GADPR 11 DE NOVIEMBRE**

ACTA Nº 021-2024

## ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL 11 DE NOVIEMBRE, REALIZADA EL DIA MIERCOLES 06 DE NOVIEMBRE DEL 2024.

En la Sala de Sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Once de Noviembre siendo las 15H00 p.m. del día de hoy miércoles 06 de noviembre del 2024, de conformidad a lo que establece el artículo 318 del COOTAD, se reúnen en SESION ORDINARIA, bajo la dirección de la Ing. Bella Mena, presidente del GAD Parroquial 11 de Noviembre.

En la secretaría actúa la Ing. Adriana Criollo, quien certifica la presente acta.

### 1. CONSTATACIÓN DEL QUORUM.

La Srta. Presidenta solicita que de acuerdo a lo que expresa el Art. 320 del COOTAD, se constate el quorum legal reglamentario. Así se procede determinando que se encuentran los siguientes vocales:

- Sr. Geovanny Corrales – Presente
- Sr. Emiliano Hinojosa – Presente
- Sr. Olger Mena – Vacaciones
- Ing. Bella Mena – Presente
- Sr. Darwin Quisanga - Presente

Por lo cual, existe el quorum reglamentario y la Srta. Presidenta solicita que se continúe con el siguiente punto del orden del día.

### 2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA (En consideración de la Junta Parroquial)

Se procede a dar lectura al orden del día. Toma la palabra la Ing. Bella Mena y solicita que se agregue el punto adicional de: Informe de actividades de la Srta. Presidente.

Por lo que se somete a votación para la aprobación del nuevo punto del orden del día en donde:

- Sr. Geovanny Corrales – Aprueba
- Sr. Emiliano Hinojosa – Aprueba
- Ing. Bella Mena – Aprueba

Queda determinado el orden del día de la siguiente manera:

1. CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM.
2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
3. SALUDO E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN POR PARTE DE LA SRTA. PRESIDENTE DEL GADPR.
4. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.

ESPACIO
EN BLANCO

5. CONOCIMIENTO Y RESOLUCIÓN DEL PROCESO DE PRINCIPALIZACIÓN DEL SR. DARWIN JAVIER QUISANGA PILATASIG AL CARGO DE TERCER VOCAL DEL GAD PARROQUIAL 11 DE NOVIEMBRE.
6. EVALUACIÓN ANUAL AL INFORME DE LAS RECOMENDACIONES DEL EXAMEN DE CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO SIGANDO CON EL CODIGO DPCPX-0028-2023.
7. CONOCIMIENTO, ANÀLISIS Y RESOLUCIÒN ACERCA DE LA SOLICITUD DE DONACIÒN DE LA SEÑALETICA TURISTICA DEL GAD PROVINCIAL DE COTOPAXI.
8. CONOCIMIENTO Y RESOLUCIÓN DE LOS OFICIOS RECIBIDOS.
9. CONSIDERACIONES GENERALES.
10. INFORME DE ACTIVIDADES DE LA SRTA PRESIDENTA
11. RESOLUCIONES
12. CLAUSURA

La Srta. Presidenta solicita que se trate el siguiente punto del orden del día.

## 3. SALUDO E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN POR PARTE DE LA SRTA. PRESIDENTE DEL GADPR.

La Ing. Bella Mena, presidente del GADPR 11 de Noviembre, saluda a los vocales y da por instalada la sesión.

## 4. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.

La Secretaria – Tesorera da lectura al acta anterior Nº 020-2024 en dónde se revisan los puntos tratados y las resoluciones para posterior tomar votación para su aprobación:

Por lo que se somete a votación para la aprobación del acta N° 20.

- Sr. Geovanny Corrales – Aprobado
- Sr. Emiliano Hinojosa - Aprobado
- Ing. Bella Mena – Aprobado

Y se sienta razón de las personas que van a firmar el acta N° 020-2024 el Sr. Geovanny Corrales y la Ing. Bella Mena.

De esta manera queda aprobada de manera unánime el acta N° 020-2024.

La Srta. Presidenta solicita que se proceda al siguiente punto del orden del día.

## 5. CONOCIMIENTO Y RESOLUCIÓN DEL PROCESO DE PRINCIPALIZACIÓN DEL SR. DARWIN JAVIER QUISANGA PILATASIG AL CARGO DE TERCER VOCAL DEL GAD PARROQUIAL 11 DE NOVIEMBRE

Toma la palabra la Ing. Bella Mena y comenta que de acuerdo a lo tratado en la sesión anterior, se ha seguido el proceso respectivo por lo que se solicitó al CNE un certificado de dignatario en donde se nos emitió dicho certifico con fecha 05 de noviembre del 2024, también el Sr. Darwin Quisanga aceptado el cargo de manera escrita, la Ing. Bella Mena también comenta que el Sr. Darwin Quisanga debería suceder el seguimiento de los proyectos de turismo y fomento productivo que el GAD Parroquial se encuentra ejecutando.

ESPACIO
EN BLANCO

Toma la palabra el Sr. Emiliano Hinojosa y comenta que como siempre ha dicho se debería trabajar en conjunto y en unidad, que cualquier inquietud estamos prestos para el apoyo que se requiera.

Toma la palabra el Sr. Geovanny Corrales y comenta que como ya dijo el compañero Emiliano Hinojosa deberíamos trabajar en unidad.

Toma la palabra el Sr. Darwin Quisanga y da las gracias y que en lo que pueda colaborar estará presto.

Por lo mencionado anteriormente que se procede a Principalizar al Sr. Darwin Javier Quisanga Pilatasig.

Por lo tanto se resuelve lo siguiente:

Que se resuelve Principalizar al Sr. Darwin Javier Quisanga Pilatasig con CI: 0503426124 como tercer vocal del GAD Parroquial Once de Noviembre.

Que se asigna todas las funciones que estaban a cargo del ex vocal Jefferson Rodriguez tanto de la comisión de Fomento Productivo y la Comisión de Turismo.

Que, se realice el proceso de ingreso con la Ing. Adriana Criollo al GAD Parroquial con toda la documentación habilitante para el cargo.

Que las funciones del Sr. Darwin Quisanga al GAD parroquial corren desde la principalización de hoy 06 de noviembre.

## 6. EVALUACIÓN ANUAL AL INFORME DE LAS RECOMENDACIONES DEL EXAMEN DE CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO SIGANDO CON EL CODIGO DPCPX-0028-2023.

Toma la palabra la presidenta y comenta que hace un año se realizó el examen especial de la contraloría y que se procede hacer la revisión anual de estas recomendaciones mediante la matriz que tenemos ya realizada con las acciones a tomar para subsanar estas recomendaciones.

Una vez realizadas las observaciones a la matriz de acciones a tomar para el cumplimiento de la recomendación conjuntamente con los vocales, secretaria tesorera y presidenta se toma como resolución:

Que, se realizó la revisión anual al informe de recomendaciones de contraloría.

Que, se autoriza a la secretaria tesorera se cargue en la plataforma de la contraloría la matriz de seguimiento.

La Srta. Presidenta solicita que se proceda al siguiente punto del orden día.

ESPACIO
EN BLANCO

7. CONOCIMIENTO, ANÀLISIS Y RESOLUCIÒN ACERCA DE LA SOLICITUD DE DONACIÒN DE LA SEÑALETICA TURISTICA DEL GAD PROVINCIAL DE COTOPAXI.

LA Srta. Presidenta comenta que llego un oficio de la donación de la señalética turística de la señalética en los 7 cantones de la provincial y solicitan que se realice el pedido de la donación de estos bienes, posterior se analizó con la secretaria tesorera acerca del beneficio que obtendríamos al recibir esta señalética y de igual manera se analizó el convenio que se firmó en su debido momento por la administración anterior por lo que se determina que al recibir esta donación pasarían hacer parte del inventario del GAD Parroquial y tendremos que velar por el cuidado de estos bienes que se encuentran en predios externos de uso público.

Por lo que se resuelve que se pida la donación de la señalética turística al concejo provincial y el mantenimiento se solicite a la prefectura o municipio de Latacunga.

8. CONOCIMIENTO Y RESOLUCIÓN DE LOS OFICIOS RECIBIDOS.

La Srta. Presidenta comunica que tenemos un oficio de la UTC, en donde nos invitan a participar de los proyectos de vinculación por lo que se delega al Sr. Javier Quisanga que asista a esta delegación el día viernes.

La Srta. Presidenta solicita que se proceda al siguiente punto del orden del día.

9. CONSIDERACIONES GENERALES.

Se pone en conocimiento el campeonato de futbol organizado por Conagopare en donde se coordina las actividades para ese día.

La Srta. Presidenta solicita que se proceda al siguiente punto del orden del día.

10. INFORME DE ACTIVIDADES DE LA SRTA PRESIDENTA

La Srta presidenta comenta que se organizó conjuntamente con el Sr. Olger Mena el tema de la bodega también se realizó la inspección con la servidora Dapal en las plantas de alcantarillados en la planta fisili y cristo rey , también hubo una reunión con la junta de agua de riego la fuerza del cambio quien solicitaron el predio que se encuentra en el barrio plaza arenas y esta aprobado la donación al GAD parroquial por parte de la prefectura, por lo que solicitan para la construcción de un tanque elevado y se está también realizando el tema social, también se ha realizado las actividades con el club del adulto mayor y se presentaron a una casa abierta en la ciudad de Latacunga, se ha hecho los seguimientos en prefectura para coordinar por la feria de los finados, también se coordinó los adoquinados en cristo rey, se estuvo acompañando con el comité pro mejoras por el tema de la feria, también se ha estado dando el seguimiento con la prefectura por el tema del convenio en el barrio las parcelas (comuna libertad playa Inchapo) ,también se llevó a cabo la asamblea con los presidentes barriales acerca del presupuesto, por otro lado se está

ESPACIO
EN BLANCO

trabajando con las chicas de vinculación de la UTC de la carrera de informática por lo que al momento están realizando el mantenimiento a las computadoras de la escuela de cristo rey.

También se ha realizado el seguimiento de adoquinado de cristo rey sur, y se analizó si se realiza asfalto o adoquinado y que si se haría adoquinado alcanzaría unos tramos más largos y de igual manera el técnico del municipio solicito que se realice una socialización ya que se hará el recorte de ciertos espacios que se encuentran salidos.

## 10. RESOLUCIONES.

El pleno de la junta resuelve:

- Que, queda aprobada de manera unánime el acta N° 020-2024.
- Que se resuelve Principalizar al Sr. Darwin Javier Quisanga Pilatasig con CI: 0503426124 como tercer vocal del GAD Parroquial Once de Noviembre.
- Que se asigna todas las funciones que estaban a cargo del ex vocal Jefferson Rodriguez tanto de la comisión de Fomento Productivo y la Comisión de Turismo.
- Que, se realice el proceso de ingreso con la Ing. Adriana Criollo al GAD Parroquial con toda la documentación habilitante para el cargo.
- Que las funciones del Sr. Darwin Quisanga al GAD parroquial corren desde la principalización de hoy 06 de noviembre.
- Que, se realizó la revisión anual al informe de recomendaciones de contraloría.
- Que, se autoriza a la secretaria tesorera se cargue en la plataforma de la contraloría la matriz de seguimiento.
- Que, se pida la donación de la señalética turística al concejo provincial y el mantenimiento se solicite a la prefectura o municipio de Latacunga.

## 11. CLAUSURA.

La Srta. Presidenta da las gracias por la asistencia y da por clausurada la sesión, siendo las 17H55pm, para constancia de lo actuado en unidad del acto firman los señores que suscriben la presente acta.

| | |
|---|---|
| Ing. Bella Lissette Mena Mena | Sr. Julio Emiliano Hinojosa Iturralde |
| **PRESIDENTE DEL GADPR 11 DE NOVIEMBRE** | **VICEPRESIDENTE GADPR 11 DE NOVIEMBRE** |
| C.I. 0503143166 | C.I. 0502018674 |

ESPACIO
EN BLANCO

Sr. Olger Rodrigo Mena Veloz
1er VOCAL GADPR 11 DE NOVIEMBRE
C.I.0501783393

Sr. Edwin Geovanny Corrales Mena
2do VOCAL GADPR 11 DE NOVIEMBRE
C.I. 0502429715

Sr. Darwin Javier Quisanga Pilatasig
3er VOCAL GADPR 11 DE NOVIEMBRE
C.I. 0503426124

Ing. Adriana Mariela Criollo Turusina
SECRETARIA/TESORERA GADPR 11 DE NOVIEMBRE
C.I. 1803176863

ESPACIO EN BLANCO

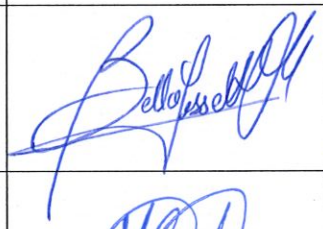
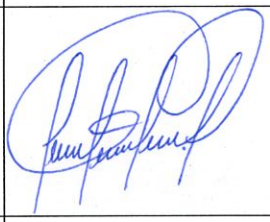
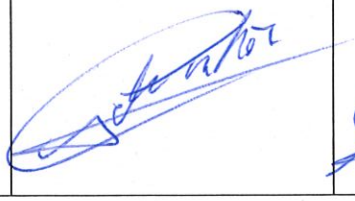
ESPACIO
EN BLANCO

## REGISTRO DE ASISTENCIA

## MIEMBROS DEL GAD PARROQUIAL RURAL 11 DE NOVIEMBRE

## SESION ORDINARIA No. 021-2024

**FECHA:** 06 DE NOVIEMBRE DE 2024.

| ITEM | NOMBRE Y APELLIDOS | FIRMA DE INGRESO | FIRMA DE SALIDA |
|---|---|---|---|
| 01 | Ing. Bella Mena<br>CI. .0503143316-6<br>**PRESIDENTE** |  | |
| 02 | Sr. Emiliano Hinojosa<br>CI.0502918674.<br>**VICEPRESIDENTE** | | |
| 03 | Sr. Olger Mena<br>CI. .....<br>**PRIMER VOCAL** | Vacaciones | Vacaciones. |
| 04 | Sr. Geovanny Corrales<br>CI. 0502429715<br>**SEGUNDO VOCAL** | |  |
| 05 | Sr. Darwin Javier Quisanga<br>CI.050246212-4<br>**TERCER VOCAL** | | |
| 06 | Ing. Adriana Criollo<br>CI. ...1804176863<br>**SECRETARIA / TESORERA** |  | |