



11 DE NOVIEMBRE
G.A.D. PARROQUIAL RURAL

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL 11 DE NOVIEMBRE

LATACUNGA – COTOPAXI
RUC. 0560018400001

CONVOCATORIA No. 006 SESIÓN ORDINARIA

Parroquia Once de Noviembre, 31 de julio del 2023

En calidad de Presidente del GADPR 11 DE NOVIEMBRE de conformidad a lo determinado en el **Art. 318.- Sesión Ordinaria**, me permito convocar a ustedes señores Vocales del GADPR 11 DE NOVIEMBRE a la **Sesión Ordinaria** a realizarse el:

FECHA	HORA	LUGAR
02 DE AGOSTO DEL 2023	15H00 PM	SALA DE SESIONES GADPR 11 DE NOVIEMBRE

Para tratar los asuntos contenidos en el siguiente:
ORDEN DEL DÍA:

1. CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM.
2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
3. SALUDO E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN POR PARTE DE LA SRTA. PRESIDENTE GADPR.
4. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.
5. INFORME DE ACTIVIDADES POR PARTE DE LA SRTA. PRESIDENTE.
6. LECTURA Y RESOLUCIONES DE LOS OFICIOS RECIBIDOS
7. CONOCIMIENTO DE LA ORDENANZA EMITIDA POR EL MUNICIPIO DE LATACUNGA PARA LA DENOMINACIÓN DE MONUMENTOS, CALLES, PLAZAS Y OTROS LUGARES PÚBLICOS.
8. ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN DEL USO Y ENTREGA DE LOS BAÑOS PÚBLICOS DEL BARRIO CENTRO.
9. RESOLUCIONES
10. CLAUSURA

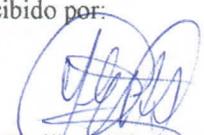
Se solicita encarecidamente la asistencia a la misma de forma puntual, de ser el caso presentar un justificativo escrito.

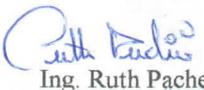
Atentamente,


Ing. Belfa Lissette Mena Mena
PRESIDENTE
GADPR 11 DE NOVIEMBRE


Ing. Adriana Mariela Criollo Turusina
SECRETARIA/TESORERA
GADPR 11 DE NOVIEMBRE

Recibido por:


Sr. Emiliano Hinojosa
VICEPRESIDENTE
GADPR 11 DE
NOVIEMBRE


Ing. Ruth Pacheco
PRIMER VOCAL
GADPR 11 DE
NOVIEMBRE


Sr. Olger Mena
SEGUNDO VOCAL
GADPR 11 DE
NOVIEMBRE


Sr. Geovanny Corrales
TERCER VOCAL
GADPR 11 DE
NOVIEMBRE

Recibo 10:35am
Ruth Pacheco 31 Julio 2023

RECIBIDO Ho: 4:55 PM
31 Julio 2023



ACTA N° 006-2023

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL 11 DE NOVIEMBRE, REALIZADA EL
DÍA MIÉRCOLES 02 DE AGOSTO DEL 2023.**

En la Sala de Sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Once de Noviembre siendo las 15H12 p.m. del día de hoy miércoles 02 de agosto del 2023, de conformidad a lo que establece el artículo 318 del COOTAD, se reúnen en SESION ORDINARIA, bajo la dirección de la Srta. Bella Mena, presidente del GAD Parroquial 11 de Noviembre.

En la secretaria actúa la Ing. Adriana Criollo, quien certifica la presente acta.

1. CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM.

La Srta. Presidenta solicita a la Sra. Secretaria/Tesorera, que de acuerdo a lo que expresa el Art. 320 del COOTAD, constate el quorum legal reglamentario. Así se procede determinando que se encuentra presentes la Srta. Presidente del GAD Parroquial la Ing. Bella Mena y los siguientes vocales:

- Sr. Geovanny Corrales - Presente
- Sr. Emiliano Hinojosa - Presente
- Sr. Olger Mena - Presente
- Ing. Ruth Pacheco - Presente
- Ing. Bella Mena - Presente

2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA (En consideración de la Junta Parroquial)

Se procede a dar lectura del orden del día:

1. CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM.
2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
3. SALUDO E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN POR PARTE DE LA SRTA. PRESIDENTE GADPR.
4. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.
5. INFORME DE ACTIVIDADES POR PARTE DE LA SRTA. PRESIDENTE.
6. LECTURA Y RESOLUCIONES DE LOS OFICIOS RECIBIDOS
7. CONOCIMIENTO DE LA ORDENANZA EMITIDA POR EL MUNICIPIO DE LATACUNGA PARA LA DENOMINACIÓN DE MONUMENTOS, CALLES, PLAZAS Y OTROS LUGARES PÚBLICOS.



11 DE NOVIEMBRE
G.A.D. PARROQUIAL RURAL

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL 11 DE NOVIEMBRE

LATACUNGA – COTOPAXI
RUC. 0560018400001

8. ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN DEL USO Y ENTREGA DE LOS BAÑOS PÚBLICOS DEL BARRIO CENTRO.
9. RESOLUCIONES
10. CLAUSURA

La Ing. Bella Mena procede a pedir que se instale como punto 9 “Análisis y resolución de los espacios públicos de la parroquia pertenecientes al Municipio de Latacunga”, quedando de la siguiente manera:

1. CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM.
2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
3. SALUDO E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN POR PARTE DE LA SRTA. PRESIDENTE GADPR.
4. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.
5. INFORME DE ACTIVIDADES POR PARTE DE LA SRTA. PRESIDENTE.
6. LECTURA Y RESOLUCIONES DE LOS OFICIOS RECIBIDOS
7. CONOCIMIENTO DE LA ORDENANZA EMITIDA POR EL MUNICIPIO DE LATACUNGA PARA LA DENOMINACIÓN DE MONUMENTOS, CALLES, PLAZAS Y OTROS LUGARES PÚBLICOS.
8. ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN DEL USO Y ENTREGA DE LOS BAÑOS PÚBLICOS DEL BARRIO CENTRO.
9. ANALISIS Y RESOLUCION DE LOS ESTADOS DE ADMINSTRACION Y DONACION DE LOS ESPACIOS PUBLICOS DE LA PARROQUIA ONCE DE NOVIEMBRE PERTENECIENTES AL GAD MUNICIPAL.
10. RESOLUCIONES
11. CLAUSURA

La Ing. Bella Mena pide que se someta a votación el orden del día.

Se procede a tomar votación:

- Sr. Geovanny Corrales - APROBADO
- Sr. Emiliano Hinojosa - APROBADO
- Ing. Ruth Pacheco - APROBADO
- Sr. Olger Mena - APROBADO
- Ing. Bella Mena - APROBADO

3. SALUDO E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN POR PARTE DE LA SRTA. PRESIDENTE GADPR.

La Ing. Bella Mena, presidente del GADPR 11 de Noviembre, saluda a los vocales y da por instalada la sesión.



4. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR

Después de haber sido analizada queda aprobada el acta anterior 005.

5. INFORME DE ACTIVIDADES POR PARTE DE LA SRTA. PRESIDENTE.

La Ing. Bella Mena pone en conocimiento que hubo una reunión en Conagopare Cotopaxi para la socialización del convenio del Patronato con el Grupo Sur, el cual tiene como objetivo ayudar a las personas de escasos recursos y capacitarles en Guardianía de Seguridad otorgando becas del 100%, 50% y 25%; siendo que nosotros como GAD somos los responsables del levantamiento de esta información, de la socialización y las inscripciones; el número mínimo para la realización de este curso de es 20 personas. Por otro lado, también menciona que se está gestionando con el Municipio de Latacunga sobre las casas patrimoniales ya que hay personas que quieren reconstruir sus casas y no pueden, ya que están catalogadas como patrimonio y se procederá a realizar el seguimiento correspondiente. Adicional, se ha ingresado un oficio a alcaldía sobre la gestión de cultura y deporte para ser considerados como parte de un evento de pelota nacional en las fiestas de Latacunga, ya que hay un grupo de este deporte en nuestra parroquia y así, poder reactivar la parte turística; además, se gestionó para adecuar el coliseo del Barrio Centro para que pueda ser utilizado por los grupos deportivos de los diferentes barrios de la Parroquia.

También pone en conocimiento que con Don Emiliano, representante de Comisión de Ambiente; estuvieron en una reunión en el Municipio para el lanzamiento del proyecto “Una Latacunga Sostenible”, y que se conversó con el Director de Ambiente para solicitar una inspección en los puntos críticos de contaminación una vez que se haya entregado el informe pertinente. Adicional en el tema ambiental, ha sido participe del Presupuesto Participativo de Prefectura para el año 2024 y menciona que se gestionó de manera verbal, el pedido de plantas para los proyectos de forestación y reforestación que están pendientes y que se ingresará el pedido formal correspondiente.

En el área de riego, manifiesta que para realizar proyectos se está requiriendo estudios y no solo especificaciones técnicas. Informa que queda pendiente gestionar el tema de vialidad para definir como se empezarán los proyectos de adoquinado y el asfaltado de la vía de San Gerardo. Por otra parte, comenta que se ha pedido el soporte jurídico para el apoyo en la elaboración de la Gaceta a Conagopare Cotopaxi, mismos que nos supieron manifestar que no cuentan con el área jurídica, pero que van a canalizar por medio de Conagopare Nacional.

En otro punto, menciona que se encuentra gestionando la acometida de agua para habilitar el estadio y con la utilización del mismo generar los recursos necesarios para cubrir los gastos de la acometida ya que este rubro no está dentro de las competencias del GAD. También informa que se reunió con la Ing. Paola Lascano para analizar el presupuesto sobrante de los 450000 USD, ya que no se ha logrado ingresar nuevos proyectos porque



se carece de estudios y se realizó un alcance hasta el día viernes para considerar los estudios de adoquinado de las calles que están alrededor del estadio.

Da a conocer que se ha seguido recibiendo ofertas del PDYOT y que se va a actualizar el Consejo de Planificación para comenzar con el debido procedimiento de actualización de esta herramienta de planificación.

En referencia a la reunión de límites que se mantuvo con los representantes de los Municipios de Latacunga y Pujili, se va a coordinar con el Presidente de la Parroquia La Victoria para solicitar que tanto la parte jurídica y técnica de los dos cantones se reúnan y definan la solución a esta controversia; de igual manera se va a dar seguimiento a las resoluciones que emitan los entes competentes a este tema.

Adicional menciona que el día de hoy en la mañana, llegaron unos técnicos de Prefectura para informar que se va a dotar de señalética turística a la parroquia y que hay un convenio donde se establece que como GAD Parroquial seremos responsables de sacar el permiso de uso de suelo.

También pone en conocimiento que, por parte de la Secretaria Tesorera dio a conocer mediante memorando la estimación provisional del presupuesto 2024 y que en los próximos días se realizara el informe respectivo para presentarlo en el pleno de la junta; además señala que, si los vocales tienen proyectos dentro de sus comisiones los presenten para ser tomados en cuenta dentro de la realización del presupuesto.

Adicional comenta que estuvo en Gobernación para dar seguimiento a la donación del UPC, donde se pudo conocer que por parte del Municipio se solicita un documento habilitante del GAD para dar continuidad a este proceso. En la parte de seguridad, se ingresó un oficio a ELEPCO S.A. para solicitar la remodelación del alumbrado público del tramo perteneciente a la parroquia de la Av. Padre Cesar Reinoso y que en base a la inspección que se realizó con los funcionarios de esta entidad se pudo acudir a los requerimientos de gestión de alumbrado de la Calle de los Freiles. Finalmente se informa que en el tema de movilidad, se acudió a una inspección con los directivos de la Cooperativa de Transporte Sultana de Cotopaxi y la Unidad de Movilidad donde se manifestó que se va hacer un informe técnico respectivo y se pudo conversar sobre la posibilidad para que la cooperativa pueda brindar sus servicios los días domingos en base a oficios enviados en años anteriores y que se va a receptor en los próximos días la notificación por parte de la cooperativa en referencia a este tema.

6. LECTURA Y RESOLUCIONES DE LOS OFICIOS RECIBIDOS

La Srta. Presidenta pone en conocimiento los oficios recibidos.

Se da lectura al Oficio de la UTC DVS-142-2023, donde la Srta. Presidente comenta que se ha dado respuesta a este oficio confirmando lo solicitado e indica que la Ing. Ruth con el Sr. Emiliano comuniquen a los emprendedores de la parroquia para que puedan ser partícipes de esta actividad y comunica a los integrantes de la comisión de cultura y deportes para que realicen la socialización respectiva. La Ing. Ruth Pacheco comenta que



11 DE NOVIEMBRE
G.A.D. PARROQUIAL RURAL

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL 11 DE NOVIEMBRE

LATACUNGA – COTOPAXI
RUC. 0560018400001

el día 12 de agosto no va a poder asistir por cuestiones personales pero que si va a brindar su ayuda con la coordinación respectiva para que el evento se realice exitosamente.

A continuación se da lectura al Oficio del Municipio de Latacunga Oficio No. 099-2023-DDESDVS-142-2023 y se menciona por parte de la Srta. Presidente que se tuvo la presencia de un técnico para inspeccionar el área para la realización del evento “Aventura Mashca” quien comentó que es un espacio adecuado. Menciona que se estuvo receptando las inscripciones de los niños que desean participar en este curso vacacional en las instalaciones del GAD Parroquial y que conjuntamente con la logística de algunos de los actores sociales de la parroquia se logró inscribir hasta el momento un aproximado de 20 niños.

En referencia al oficio recibido vía e-mail por parte de la Empresa Pública de Movilidad Latacunga en el cual, solicitan colaboración con la socialización para la participación de los moradores de la parroquia y la dotación de un espacio físico para impartir una charla de concientización vial; en este sentido se realizará la convocatoria por medios digitales a la comunidad y el pedido formal a los presidentes barriales para que realicen la respectiva socialización.

Se da lectura al oficio del Comité de Fiestas de los Esclavos de la Parroquia Poaló en donde solicitan la donación de una comparsa folclórica para el pregón de fiestas, y se pone en consideración a los Sres. Vocales en donde el Sr. Geovanny Corrales menciona que no se podrá ayudar en este año y que para el próximo año ya con el grupo de danza que se va a crear se colaborará. El Sr Emiliano Hinojosa comparte el criterio del Sr. Geovanny Corrales y que se considere una partida para solventar estas colaboraciones, respondiendo la Ing. Bella Mena que no podemos asignar partidas para este tipo de gastos. En el oficio de la Liga Barrial Las Parcelas, se solicita que se preste el coliseo para la realización de un Campeonato de Indor Femenino, en donde como presidente del GAD acudió a los Bomberos de Latacunga para la limpieza de este espacio y no se ha tenido una respuesta y que los Bomberos de Pujilí mencionaron que solo van a trabajar dentro de su jurisdicción. Adicional, comenta que se va a solicitar a la empresa EPAGAL para la respectiva limpieza.

Se da lectura a otro oficio enviado por la Liga Barrial las Parcelas en donde se solicita que se les invite a una sesión ordinaria o extraordinaria, para lo cual se seguirá el procedimiento respectivo y se llevara a cabo el uso del mecanismo de participación ciudadana denominado como silla vacía.

En referencia al oficio F.L-011-2023 en el que se solicita capacitación a los servidores, donde se responde en base a lo leído que, se realice una lectura al COOTAD acerca de las atribuciones y deberes del legislativo y ejecutivo. En base a las capacitaciones, se sugiere que se esté al pendiente de las capacitaciones gratuitas que son impartidas por entidades como Contraloría y Sercop para fortalecer los conocimientos referente a las funciones de los vocales, además se agrega que las instituciones públicas competentes no están brindando soporte y capacitación en realización de proyectos y se tiene destinada



una partida para estas capacitaciones, misma que será utilizada luego que se agoten todas las instancias.

En el oficio F.L-012-2023 se solicita las grabaciones y actas después de las sesiones, en donde se manifiesta que esto es para uso de la Secretaria Tesorera para la redacción de actas. La Ing. Ruth Pacheco menciona que como fue en la sesión anterior donde participaron los presidentes barriales, se siga llevando a cabo las reuniones en presencia de los presidentes y así no hubiera conflictos. Se resuelve que las transmisiones en vivo de las sesiones ordinarias se realizaran a partir del mes de Octubre.

En referencia al oficio F.L-012-2023 en donde piden que las comisiones sean creadas en base a la gaceta parroquial vigente, la Ing. Bella Mena menciona que ya se envió a Conagopare Cotopaxi el oficio solicitando la ayuda en la revisión del Orgánico Funcional y como se conoce que ellos no tienen jurídico, se ha pedido que se solicite a Conagopare Nacional.

Finalmente en el oficio F.L-015-2023 en donde se pide cual es el valor del presupuesto asignado para cada comisión, se menciona que la reforma del presupuesto ya está aprobada y se tomara en cuenta este particular para el presupuesto del año 2024.

7- CONOCIMIENTO DE LA ORDENANZA EMITIDA POR EL MUNICIPIO DE LATACUNGA PARA LA DENOMINACIÓN DE MONUMENTOS, CALLES, PLAZAS Y OTROS LUGARES PÚBLICOS.

Sr Emiliano Hinojosa menciona que en la ordenanza no se debe poner nombres las calles de personas que están vivas, y la Ing. Bella Mena menciona también acerca de esta ordenanza que lean y se eduquen acerca de este punto.

8. ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN DEL USO Y ENTREGA DE LOS BAÑOS PÚBLICOS DEL BARRIO CENTRO.

La Ing. Bella Mena comenta que se puede aprovechar el día 12 para hacer el acto simbólico a la comunidad, y que la administración y limpieza se dará a una persona que sea parte del grupo de personas vulnerables de la parroquia. La Ing. Ruth Pacheco menciona que en esto de los grupos vulnerables sería bueno considerar a las personas que realmente no tiene recursos para la administración de los baños públicos. Se resuelve hacer el acta entrega recepción a la comunidad y poner en la administración de los baños a una persona que cumpla con lo anteriormente mencionado.

9. ANALISIS Y RESOLUCION DE LOS ESTADOS DE ADMINISTRACION Y DONACION DE LOS ESPACIOS PUBLICOS DE LA PARROQUIA ONCE DE NOVIEMBRE PERTENECIENTES AL GAD MUNICIPAL.

La Ing. Bella Mena habla comenta que se hizo los seguimientos respectivos y de acorde a ello se solicitó que el pleno de la junta apruebe acerca de esta donación ya que está dentro de nuestra jurisdicción, dentro de este tema también ingresa el poli deportivo y se



solicitará un convenio en donde se pase la administración al GAD Parroquial. También menciona que Don Olger apelo a estas solicitudes en la reunión que se tuvo en el municipio.

Sr Emiliano comenta que está de acuerdo en todo menos en el espacio del UPC, ya que no cumple la Parroquia con los requisitos y si es posible que las autoridades habiliten el espacio que está de acuerdo.

Para lo cual se somete a votación:

- Sr. Geovanny Corrales - Aprobado
- Sr. Emiliano Hinojosa - Aprobado
- Ing. Ruth Pacheco - Aprobado
- Sr. Olger Mena - Aprobado
- Ing. Bella Mena - Aprobado

De esta forma, queda aprobado el proceso interinstitucional entre el Municipio de Latacunga y el Ministerio del Interior para la donación del espacio en el cual se encuentra el UPC de la parroquia.

De igual manera que se solicite el convenio de administración del polideportivo y comodato de la infraestructura de la cual funciona el Gad Parroquial.

10 RESOLUCIONES

El pleno de la junta resuelve:

- Que da por aceptado la solicitud de la liga deportiva barrial las parcelas para ser partícipes en una sesión ordinaria o extraordinaria a través del mecanismo de la silla vacía.
- Que se aprueba el pedido de la liga deportiva barrial las parcelas para que se lleve a cabo las actividades deportivas programadas por el solicitante.
- Que se solicite a las entidades públicas correspondientes las capacitaciones y apoyo técnico en el área legal, administrativa, financiera, técnica a todos los servidores del Gad Parroquial Ejecutivo, Legislativo y Administrativo; y de ser necesario contratar capacitación y apoyo externo de acuerdo a la normativa legal vigente.
- Que tomara en cuenta la guía del manual práctico de gestión y organización del Gad Parroquial.
- Que se regularizara de manera inmediata la gaceta oficial y sus productos, si no hay respuesta por Conagopare Cotopaxi
- Que se realice el seguimiento respectivo de los nombres de las calles que no cumplen con la ordenanza emitida por el municipio de Latacunga.



11 DE NOVIEMBRE
G.A.D. PARROQUIAL RURAL

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL 11 DE NOVIEMBRE

LATACUNGA – COTOPAXI
RUC. 0560018400001

- Que de manera unánime se aprueba el proceso interinstitucional entre el municipio de Latacunga y el Ministerio del Interior para la donación del espacio en el cual se encuentra el UPC de la parroquia, para que se brinde seguridad a la comunidad.
- Que se solicite el convenio de administración del polideportivo y comodato de la infraestructura de la cual funciona el Gad Parroquial.
- Que resuelve hacer el acta entrega recepción a la comunidad y poner en la administración de los baños a una persona de escasos recursos.

11. CLAUSURA

La Srta. Presidenta da las gracias por la asistencia y da por clausurada la sesión, siendo las 19H54 pm, para constancia de lo actuado en unidad del acto firman los señores que suscriben la presente acta.

Ing. Bella Lissette Mena Mena
**PRESIDENTE DEL GADPR 11 DE
NOVIEMBRE**
C.I. 0503143166

Sr. Julio Emiliano Hinojosa Iturralde
**VICEPRESIDENTE GADPR 11 DE
NOVIEMBRE**
C.I. 050201867

Ing. Ruth Elizabeth Pacheco Jiménez
1er VOCAL GADPR 11 DE NOVIEMBRE
C.I. 0502701899

Sr. Edwin Geovanny Corrales Mena
3er VOCAL GADPR 11 DE NOVIEMBRE
C.I. 0502429715

Sr. Olger Rodrigo Mena Veloz
2do VOCAL GADPR 11 DE NOVIEMBRE
C.I. 0501783393

Ing. Adriana Mariela Criollo Turusina
**SECRETARIA/TESORERA GADPR 11 DE
NOVIEMBRE**
C.I. 1804176863



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL 11 DE NOVIEMBRE

LATACUNGA - COTOPAXI
RUC. 0560018400001

11 DE NOVIEMBRE
G.A.D. PARROQUIAL RURAL

REGISTRO DE ASISTENCIA

(MIEMBROS DEL GAD PARROQUIAL RURAL 11 DE NOVIEMBRE)

SESIÓN ORDINARIA No. 006

FECHA: 02 DE AGOSTO DE 2023.

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA DE INGRESO	FIRMA DE SALIDA
01	Ing. Bella Mena CI. 050319316-6 PRESIDENTE		
02	Sr. Emiliano Hinojosa CI. 0502018674 VICEPRESIDENTE		
03	Ing. Ruth Pacheco CI. 0502701899 PRIMER VOCAL		
04	Sr. Olger Mena CI. 050178339-3 SEGUNDO VOCAL		
05	Sr. Geovanny Corrales CI. 0502429715 TERCER VOCAL		
06	Ing. Adriana Criollo CI. 180416863 SECRETARIA / TESORERA		