



11 DE NOVIEMBRE
G.A.D. PARROQUIAL RURAL

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL 11 DE NOVIEMBRE

LATACUNGA – COTOPAXI
RUC. 0560018400001

ACTA N° 010-2023

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL 11 DE NOVIEMBRE, REALIZADA EL DIA MIERCOLES 04 DE OCTUBRE DEL 2023.

En la Sala de Sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Once de Noviembre siendo las 15H03 p.m. del día de hoy miércoles 04 de octubre del 2023, de conformidad a lo que establece el artículo 318 del COOTAD, se reúnen en SESION ORDINARIA, bajo la dirección de la Srta. Bella Mena, presidente del GAD Parroquial 11 de Noviembre.

En la secretaria actúa la Ing. Adriana Criollo, quien certifica la presente acta.

1. CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM.

La Srta. Presidenta solicita a la Sra. Secretaria/Tesorera, que de acuerdo a lo que expresa el Art. 320 del COOTAD, constate el quorum legal reglamentario. Así se procede determinando que se encuentra presentes la Srta. Presidente del GAD Parroquial la Ing. Bella Mena y los siguientes vocales:

- Sr. Geovanny Corrales – Presente
- Sr. Emiliano Hinojosa – Ausente
- Sr. Olger Mena – Presente
- Ing. Ruth Pacheco – Presente
- Ing. Bella Mena – Presente

La Srta. Presidenta menciona que el Sr. Emiliano Hinojosa informó su inasistencia de manera telefónica por lo cual se procederá en 48 horas siguientes a tomar el justificativo respectivo.

Por lo cual hay quorum reglamentario y la Srta. Presidenta solicita que se continúe con el siguiente punto del orden del día.

2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA (En consideración de la Junta Parroquial)

Se procede a dar lectura del orden del día:

1. CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM.
2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.



11 DE NOVIEMBRE
G.A.D. PARROQUIAL RURAL

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL 11 DE NOVIEMBRE

LATACUNGA – COTOPAXI
RUC. 0560018400001

3. SALUDO E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN POR PARTE DE LA SRTA. PRESIDENTE DEL GADPR.
4. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.
5. INFORME DE ACTIVIDADES POR PARTE DE LA SRTA. PRESIDENTE.
6. CONOCIMIENTO DE LA SISTEMATIZACIÓN DE NECESIDADES PARA EL AÑO FISCAL 2024 DEL GAD PARROQUIAL 11 DE NOVIEMBRE.
7. CONOCIMIENTO DEL TRASPASO DE PARTIDA REALIZADAS DEL GASTO CORRIENTE
8. CONOCIMIENTO, ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN DE OFICIOS RECEPTADOS.
9. INFORME DE AVANCE DE DELEGACIONES Y COMISIONES POR PARTE DE LOS VOCALES DEL GAD PARROQUIAL
10. RESOLUCIONES
11. CLAUSURA

La Srta. Presidenta solicita la autorización para poder insertar dos puntos en el orden del día, punto 1: Conocimiento del Macro Convenio entre la fundación Learning Bridge y Conagopare Cotopaxi, punto 2: Conocimiento, Análisis y Resolución acerca de la invitación del Gad Municipal para participar en el desfile de la Mama Negra en Noviembre del 2023; por lo que se somete a votación:

- Sr. Geovanny Corrales – Autorizado
- Sr. Olger Mena – Autorizado
- Ing. Ruth Pacheco – Autorizado
- Ing. Bella Mena – Autorizado

Por lo tanto, el orden del día queda de la siguiente manera:

1. CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM.
2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
3. SALUDO E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN POR PARTE DE LA SRTA. PRESIDENTE DEL GADPR.
4. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.
5. INFORME DE ACTIVIDADES POR PARTE DE LA SRTA. PRESIDENTE.
6. CONOCIMIENTO DE LA SISTEMATIZACIÓN DE NECESIDADES PARA EL AÑO FISCAL 2024 DEL GAD PARROQUIAL 11 DE NOVIEMBRE.
7. CONOCIMIENTO DEL TRASPASO DE PARTIDA REALIZADAS DEL GASTO CORRIENTE.
8. CONOCIMIENTO, ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN DE OFICIOS RECEPTADOS.



11 DE NOVIEMBRE
G.A.D. PARROQUIAL RURAL

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL 11 DE NOVIEMBRE

LATACUNGA – COTOPAXI
RUC. 0560018400001

9. INFORME DE AVANCE DE DELEGACIONES Y COMISIONES POR PARTE DE LOS VOCALES DEL GAD PARROQUIAL.
10. CONOCIMIENTO DEL CONVENIO LEARNING BRIDGE Y CONAGOPARE COTOPAXI.
11. CONOCIMIENTO, ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN ACERCA DE LA INVITACIÓN DEL GAD MUNICIPAL PARA PARTICIPAR EN EL DESFILE DE LA MAMA NEGRA EN NOVIEMBRE DEL 2023.
12. RESOLUCIONES.
13. CLAUSURA.

La Srta. Presidenta solicita que se trate el siguiente punto del orden del día.

3. SALUDO E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN POR PARTE DE LA SRTA. PRESIDENTE DEL GADPR.

La Ing. Bella Mena, presidente del GADPR 11 de Noviembre, saluda a los vocales e informa que a partir de esta sesión se iba a transmitir en vivo por los canales oficiales del GAD Parroquial pero no se cuenta con los dispositivos necesarios para garantizar una transmisión correcta, por lo que pone en consideración en el pleno antes de dar por instalada la sesión; los vocales presentes están de acuerdo en iniciar con la transmisión de las sesiones del GAD Parroquial a partir de la siguiente sesión a lo que la Srta. Presidenta da por instalada la sesión.

4. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.

Después de haber sido revisada y analizada queda aprobada el acta anterior 009.

5. INFORME DE ACTIVIDADES POR PARTE DE LA SRTA. PRESIDENTE.

La Ing. Bella Mena da a conocer el resumen de las actividades, informa que solicitó una insistencia de la inspección sobre el adoquinado en el Municipio por lo que han designado al Ing. Gallardo, y pide al Sr. Geovanny Corrales que dé el respectivo seguimiento de este adoquinado de la Av. Cotopaxi, Barrio Angamarca y Barrio la Unión con la Ing. Torres; también se comunicó con diferentes mujeres de la Parroquia para que puedan ser parte del taller de defensoras comunitarias conforme al convenio de la Fundación Paz y Desarrollo con la Prefectura de Cotopaxi.

En el tema de elepco se ha dado seguimiento pero no se ha podido localizar al Ing. Olalla y se seguirá coordinando con la presidenta del barrio la Unión para solventar esta problemática. Se mantuvo una reunión en el Patronato con todos los presidentes de los GAD Parroquiales para coordinar el tema organización de festividades navideñas y se ha solicitado que el programa de esta institución se haga un solo programa con todas las



11 DE NOVIEMBRE
G.A.D. PARROQUIAL RURAL

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL 11 DE NOVIEMBRE

LATACUNGA – COTOPAXI
RUC. 0560018400001

parroquias ya que a veces se hace doble programa y se consultó sobre la clínica móvil para garantizar el buen servicio a la comunidad; también se tuvo la inspección del Ing. Álvaro del departamento de Obras Públicas para el levantamiento de escombros en diferentes puntos de la parroquia y manifestó que ya se tiene la autorización por parte del municipio pero que no está establecida una fecha por que se seguirá dando seguimiento hasta que se asigne la misma. En el tema del adecentamiento de la cancha de la pelota nacional, el Ing. Álvaro de Obras Públicas supo manifestar que no se dispone del material necesario para el adecentamiento en las bodegas del municipio y se comprometió en buscar otro material que se adecue a las necesidades en otro punto de la ciudad.

También se solicitó a Conagopare un estudio acerca de alcantarillado de la calle San Martín pero no hay respuesta aun y en relación al estudio de Angamarca se solicitó que se realicen ciertos cambios para que el proyecto se ajuste al presupuesto disponible. Se tuvo la una reunión sobre la fiesta de la Mama Negra en el municipio.

Por otro lado, se puso al Sr. Emiliano como presidente de la comisión de seguridad y ambiente para realizar una mesa de trabajo con el objetivo de buscar alternativas para la seguridad de la parroquia y solicita que los señores vocales puedan asistir a esa reunión con los entes competentes. Acerca del SOT, comenta que se ha tratado de localizar al ex-presidente para entregar la notificación respectiva del procedimiento porque no se ha tenido respuesta del señor como máxima autoridad y responsable legal del GAD Parroquial en la administración que cometió la infracción pero no se ha logrado tener el acercamiento respectivo para solventar este acontecimiento.

La Srta. Presidenta solicita que se proceda al siguiente punto del orden del día.

6. CONOCIMIENTO DE LA SISTEMATIZACIÓN DE NECESIDADES PARA EL AÑO FISCAL 2024 DEL GAD PARROQUIAL 11 DE NOVIEMBRE.

La Ing. Bella Mena comenta que de acuerdo a la Asamblea General del 7 de septiembre se ha procedido a realizar la sistematización de los requerimientos receptados de los diferentes barrios y organizaciones en conjunto con la comisión de planificación y presupuesto y el área administrativa financiera; argumenta que estos respaldos ya fueron enviados a los correos de todos los vocales para su conocimiento y explica en que consiste esta sistematización de acuerdo a la normativa legal vigente. Así también manifiesta que se seguirá dando cumplimiento al proceso y se estará realizando en el plazo establecido el anteproyecto con el área administrativa-financiera.

La Srta. Presidenta solicita que se proceda al siguiente punto del orden del día.



11 DE NOVIEMBRE
G.A.D. PARROQUIAL RURAL

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL 11 DE NOVIEMBRE

LATACUNGA – COTOPAXI
RUC. 0560018400001

7. CONOCIMIENTO DEL TRASPASO DE PARTIDAS REALIZADAS DEL GASTO CORRIENTE.

La Ing. Bella Mena informa que se les adjunto a los vocales en el correo de la convocatoria, el Memorándum No.0016-ST-2023 emitido por la secretaria - tesorera sobre el traspaso de \$400 de la cuenta “Servicios de Aseo, Desinfección y Limpieza de Instalaciones” a la cuenta “Materiales de oficina” por temas de presupuesto; y se procedió a autorizar el mismo después del análisis respectivo. También comenta que en base a este traspaso, se adquirió los útiles de oficina y se entregarán en el GAD por parte del proveedor en los términos establecidos en el convenio marco. La Srta. Presidenta solicita que se proceda al siguiente punto del orden del día.

8. CONOCIMIENTO, ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN DE OFICIOS RECEPTADOS.

La Ing. Bella Mena informa que se adjuntó los oficios receptados a los vocales y uno de ellos es el oficio de la directiva del Barrio Centro en donde se solicita el mantenimiento del coliseo, a lo que comenta que se está realizando las gestiones con el municipio para que se dé el convenio de administración y así poder ejecutar el mantenimiento solicitado. Por otro lado, se receptó el oficio Nro.SG-2023-4011 de insistencia de la presentación de los proyectos actualizados para la ejecución de las obras por parte del municipio, donde se tiene presentado dos estudios que es del estadio y del mirador; en relación al estadio se seguirá revisando el proyecto para la revisión del diseño y en el mirador existe un inconveniente por la legalización del espacio que esta sin catastrar. Adicional, se tuvo una reunión en la Casa de los Marqueses para hablar del presupuesto 2024, donde se revisó y analizó las partidas asignadas a la parroquia de acuerdo a las necesidades y solicitudes de los barrios.

En este punto, indica que en base al oficio enviado a la presidenta del barrio Las Parcelas se mantuvo una reunión de trabajo con la directiva barrial y los representantes de la comisión de deportes del GAD Parroquial para generar acuerdos en relación al uso del estadio Las Parcelas que permitan la continuidad de los entrenamientos de la Escuela de Fútbol.

La Srta. Presidenta solicita que se proceda al siguiente punto del orden del día.

9. INFORME DE AVANCE DE DELEGACIONES Y COMISIONES POR PARTE DE LOS VOCALES DEL GAD PARROQUIAL

La Ing. Bella Mena informa que de acuerdo a las delegaciones que se les asignó a los vocales, informen sobre el trabajo y avances que han tenido. Menciona sobre el proyecto de monitoreo al zorro andino de los estudiantes de la carrera de medicina veterinaria de



11 DE NOVIEMBRE
G.A.D. PARROQUIAL RURAL

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL 11 DE NOVIEMBRE

LATACUNGA – COTOPAXI
RUC. 0560018400001

la UTC con delegación a la Ing. Ruth Pacheco, por lo que la misma informa que los chicos nunca más vinieron y no se concretó el proceso debido a que esta especie no habita en el territorio de la parroquia. La delegación al Sr. Geovanny Corrales sobre mantenimiento de la planta de alcantarillado del Barrio Cristo Rey y Barrio la Unión, quien responde que se pidió que se haga la limpieza con la maquinaria y que ya se va a seguir insistiendo para cumplir con este mantenimiento. Informa sobre la delegación de la calle Cesar Reinoso sobre el alumbrado público a cargo del Sr. Geovanny Corrales y solicita que siga dando seguimiento a esta delegación hasta tener la debida inspección. Informa sobre el oficio N° 267 de la donación de plantas por parte del Ministerio de Ambiente a lo que la Ing. Ruth Pacheco informa que el ingeniero a cargo de esta inspección no da respuesta a las llamadas por lo que menciona que se seguirá dando seguimiento a esta delegación a lo que la Ing. Bella Mena adiciona que se debe verificar que este proyecto sea considerado en el presupuesto 2024 de la prefectura.

De acuerdo al memorándum de delegación a la comisión de fomento productivo N° 004-GADPR11NOV-P-COM-2023, del seminario de turismo e inversiones verde de Latacunga 2023, la Ing. Ruth Pacheco informa que el taller tiene buen contenido pero no es viable para la parroquia y que impartieron conocimiento relacionado a la calidad de servicio, protocolo de los servidores turísticos y experiencias de lugares turísticos en otras comunidades como ejemplo a aplicar.

De acuerdo al memorándum 065 de delegación hacia la Ing. Ruth Pacheco, por lo cual la Ing. Ruth Pacheco informa que ya entrego un informe en donde solicita la redacción de oficios a la secretaria- tesorera del GAD para la gestión respectiva y adiciona que realizó una inspección en la feria de mujeres emprendedoras de Cristo Rey para constatar las necesidades y levantamiento de información. En referencia a la delegación mediante memorando 066 para el Sr. Olger Mena sobre la escuela de danza, mismo que informa que se está gestionando con la UTC para que se pueda armar este proyecto. En relación a la delegación a la Ing. Ruth Pacheco y el Sr. Olger Mena sobre el Comité de la Mama Negra informan que se están enviando oficios para definir las actividades a realizar y la Ing. Bella Mena solicita que se organice los emprendimientos para potenciar el turismo y la economía de la parroquia en estas fechas festivas.

Sobre la delegación hacia la Ing. Ruth Pacheco acerca del taller de formación de capacitación y formación de los derechos, la señorita presidenta pide que realice una presentación sobre este tema para poder difundir, por lo que la Ing. Ruth Pacheco menciona que va hacer un pequeño taller sobre la capacitación en las instalaciones del GAD.

En relación al memorando de delegación a la Ing. Ruth Pacheco sobre la recepción definitiva de las obras, a lo que la Ing. Pacheco comenta que dio el seguimiento y entrego



11 DE NOVIEMBRE
G.A.D. PARROQUIAL RURAL

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL 11 DE NOVIEMBRE

LATACUNGA – COTOPAXI
RUC. 0560018400001

el informe por lo que la presidenta aclara como es el proceso de recepción definitiva de obras. Finalmente, mediante memorado de delegación sobre el levantamiento de información a la Ing. Ruth Pacheco y el Sr. Geovanny Corrales de los grupos vulnerables de la parroquia, a lo que la Ing. Bella Mena solicita que se haga la revisión completa con los archivos que reposa en el GAD.

La Srta. Presidenta solicita que se proceda al siguiente punto del orden del día.

10. CONOCIMIENTO DEL CONVENIO LEARNING BRIDGE Y CONAGOPARE COTOPAXI

La Ing. Bella Mena informa en que consiste este convenio y se da lectura al oficio emitido por el presidente de Conagopare Cotopaxi por lo que informa que se tuvo la socialización por parte de Learning Bridge y se firmó un adendum al convenio ya suscrito. Informa que se va a entregar 5 becas a través del convenio y el listado de beneficiarios se va a obtener de las instituciones educativas y de la escuela de fútbol de la parroquia de acuerdo al desempeño de los niños.

La Srta. Presidenta solicita que se proceda al siguiente punto del orden del día.

11. CONOCIMIENTO, ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN ACERCA DE LA INVITACIÓN DEL GAD MUNICIPAL PARA PARTICIPAR EN EL DESFILE DE LA MAMA NEGRA EN NOVIEMBRE DEL 2023

La Ing. Bella Mena informa que el día 03 de octubre se llevó a cabo una reunión en la Casa de los Marqueses conjuntamente todos los presidentes parroquiales con los encargados de la realización de la Mama Negra, en donde solicitaron el acompañamiento de una comisión de 40 personas con banda y amplificación todo esto con el fin de mantener la tradición de Latacungeños. En base al acompañamiento nos han emitido el instructivo general de desempeño de los actos, eventos culturales y patrimoniales. Y pone en consideración que para no incurrir en los gastos de todo lo que conlleva el séquito de participación se ha logrado conversar con el presidente de la parroquia Pastocalle para unificar las dos delegaciones que acompañan a la Mama Negra, a lo que el Sr. Geovanny Corrales manifiesta que esta decisión se debe socializar con los presidentes de los barrios.

La Srta. Presidenta solicita que se proceda al siguiente punto del orden del día.

12. RESOLUCIONES

El pleno de la junta resuelve:

- Que se dio a conocer la sistematización de las obras.



11 DE NOVIEMBRE
G.A.D. PARROQUIAL RURAL

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL 11 DE NOVIEMBRE

LATACUNGA – COTOPAXI
RUC. 0560018400001

- Que se dio a conocer el traspaso de la partida “Servicios de Aseo, Desinfección y Limpieza de Instalaciones” a la partida “Materiales de oficina”.
- Que se dio a conocer los oficios receptados.
- Que se dio a conocer los avances de cada delegación y que en la siguiente sesión ordinaria el Sr. Emiliano Hinojosa dará su informe.
- Que se dio a conocer el convenio de Learning Bridge y Conagopare Cotopaxi.
- Que se otorgará las becas a los dos mejores estudiantes de cada escuela de la parroquia y al niño que tenga mejor desempeño de la escuela de fútbol.
- Que se va a participar en el desfile de la Mama Negra conjuntamente con la Parroquia Pastocalle, tomando en cuenta la decisión de la reunión que se llevara a cabo el día viernes 06 de octubre con los actores sociales.

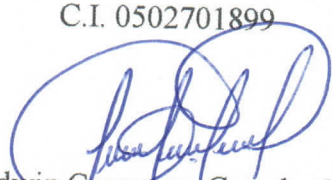
13. CLAUSURA

La Srta. Presidenta da las gracias por la asistencia y da por clausurada la sesión, siendo las 18H05 pm, para constancia de lo actuado en unidad del acto firman los señores que suscriben la presente acta.


Ing. Bella Lissette Mena Mena

PRESIDENTE DEL GADPR 11 DE NOVIEMBRE

C.I. 0503143166


Ing. Ruth Elizabeth Pacheco Jiménez

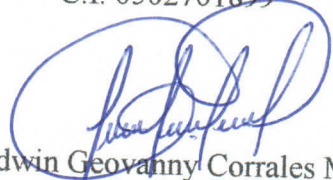
**1er VOCAL GADPR 11 DE
NOVIEMBRE**

C.I. 0502701899


Sr. Olger Rodrigo Mena Veloz

**2do VOCAL GADPR 11 DE
NOVIEMBRE**

C.I. 0501783393


Sr. Edwin Geovanny Corrales Mena

**3er VOCAL GADPR 11 DE
NOVIEMBRE**

C.I. 0502429715


Ing. Adriana Mariela Criollo Turusina

**SECRETARIA/TESORERA GADPR
11 DE NOVIEMBRE**

C.I. 1804176863



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL 11 DE NOVIEMBRE

LATACUNGA - COTOPAXI
RUC. 0560018400001

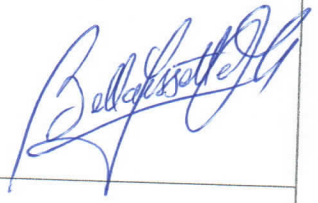
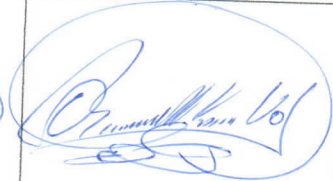
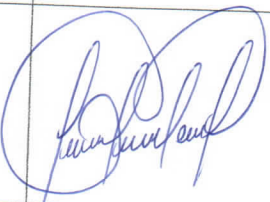
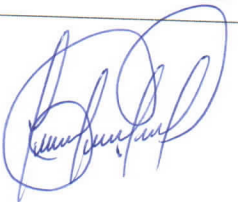
11 DE NOVIEMBRE
G.A.D. PARROQUIAL RURAL

REGISTRO DE ASISTENCIA

(MIEMBROS DEL GAD PARROQUIAL RURAL 11 DE NOVIEMBRE)

SESIÓN ORDINARIA No. 010

FECHA: 04 DE OCTUBRE DE 2023.

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA DE INGRESO	FIRMA DE SALIDA
01	Ing. Bella Mena CI. PRESIDENTE		
02	Sr. Emiliano Hinojosa CI. VICEPRESIDENTE	—	—
03	Ing. Ruth Pacheco CI. 050270189-9 PRIMER VOCAL		
04	Sr. Olger Mena CI. 050178339-3 SEGUNDO VOCAL		
05	Sr. Geovanny Corrales CI. 0502429715 TERCER VOCAL		
06	Ing. Adriana Criollo CI. ...1804176863 SECRETARIA / TESORERA		