



11 DE NOVIEMBRE
G.A.D. PARROQUIAL RURAL

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL 11 DE NOVIEMBRE

LATACUNGA – COTOPAXI
RUC. 0560018400001

ACTA N° 014-2023

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL 11 DE NOVIEMBRE, REALIZADA EL DIA MIÉRCOLES 06 DE DICIEMBRE DEL 2023.

En la Sala de Sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Once de Noviembre siendo las 15H10 p.m. del día de hoy miércoles 06 de diciembre del 2023, de conformidad a lo que establece el artículo 318 del COOTAD, se reúnen en SESION ORDINARIA, bajo la dirección de la Ing. Bella Mena, presidente del GAD Parroquial 11 de Noviembre.

En la secretaría actúa la Ing. Adriana Criollo, quien certifica la presente acta.

1. CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM.

La Srta. Presidenta solicita a la Sra. Secretaria/Tesorera, que de acuerdo a lo que expresa el Art. 320 del COOTAD, constate el quorum legal reglamentario. Así se procede determinando que se encuentra presentes la Srta. Presidente del GAD Parroquial la Ing. Bella Mena y los siguientes vocales:

- Sr. Geovanny Corrales – Presente
- Sr. Emiliano Hinojosa – Presente
- Sr. Olger Mena – Presente
- Ing. Ruth Pacheco – Ausente
- Ing. Bella Mena – Presente
- Lcda. Piedad Tufiño – Presente
- Sr. René Orbea – Ausente
- Sr. Paco Pacheco – Presente
- Sr. Nancy Reinoso -Presente

La Srta. Presidenta solicita a la Secretaria – Tesorera que de lectura al justificativo de inasistencia presentado por la Ing. Ruth Pacheco mediante oficio receptado vía correo electrónico.

Por lo cual, existe el quorum reglamentario y la Srta. Presidenta solicita que se continúe con el siguiente punto del orden del día.

2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA (En consideración de la Junta Parroquial)

Se procede a dar lectura del orden del día:



11 DE NOVIEMBRE
G.A.D. PARROQUIAL RURAL

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL 11 DE NOVIEMBRE

LATACUNGA – COTOPAXI
RUC. 0560018400001

ORDEN DEL DÍA:

1. CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM.
2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
3. SALUDO E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN POR PARTE DE LA SRTA. PRESIDENTE DEL GADPR.
4. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.
5. INFORME DE ACTIVIDADES POR PARTE DE LA SRTA. PRESIDENTE.
6. ANÁLISIS Y APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO DEL AÑO FISCAL 2024 DEL GAD PARROQUIAL RURAL 11 DE NOVIEMBRE, EN PRIMERA INSTANCIA.
7. CONOCIMIENTO Y RESOLUCIÓN DEL AVANCE DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR NRO. 036-2023-IZ3 DEL SOT.
8. CONOCIMIENTO DEL AVANCE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN DE LA OBRA DENOMINADA “CONSTRUCCIÓN DE UN ESPACIO RECREATIVO PARA EL BARRIO ANGAMARCA”
9. CONOCIMIENTO Y PLANIFICACIÓN DEL CRONOGRAMA PARA LA ELABORACIÓN DE LA MATRIZ DE SEGUIMIENTO A LAS RECOMENDACIONES DEL EXAMEN DE AUDITORIA DPCPX-0028-2023.
10. CONOCIMIENTO Y DISTRIBUCIÓN DE ACTIVIDADES A COMISIONES DE CONFORMIDAD A LOS PROGRAMAS DE VINCULACIÓN Y PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE COTOPAXI EN EJECUCIÓN.
11. VARIOS
12. RESOLUCIONES
13. CLAUSURA

La Ing. Bella Mena pide que se inserte un punto adicional denominado: Conformación del Comité de Transparencia.

- Sr. Geovanny Corrales – De acuerdo
- Sr. Emiliano Hinojosa – No está de acuerdo ya que no se encuentra presente la Ing. Ruth Pacheco y considera que es un punto que se puede pasar a la siguiente sesión ordinaria o una extraordinaria cuando el cuerpo legislativo este completo.
- Sr. Olger Mena – De acuerdo.
- Ing. Bella Mena – De acuerdo.

Se aprueba por mayoría el siguiente orden del día.

1. CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM.
2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
3. SALUDO E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN POR PARTE DE LA SRTA. PRESIDENTE DEL GADPR.
4. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.
5. INFORME DE ACTIVIDADES POR PARTE DE LA SRTA. PRESIDENTE.
6. ANÁLISIS Y APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO DEL AÑO FISCAL 2024 DEL GAD PARROQUIAL RURAL 11 DE NOVIEMBRE, EN PRIMERA INSTANCIA.



11 DE NOVIEMBRE
G.A.D. PARROQUIAL RURAL

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL 11 DE NOVIEMBRE

LATACUNGA – COTOPAXI
RUC. 0560018400001

7. CONOCIMIENTO Y RESOLUCIÓN DEL AVANCE DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR NRO. 036-2023-IZ3 DEL SOT.
8. CONOCIMIENTO DEL AVANCE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN DE LA OBRA DENOMINADA “CONSTRUCCIÓN DE UN ESPACIO RECREATIVO PARA EL BARRIO ANGAMARCA”
9. CONOCIMIENTO Y PLANIFICACIÓN DEL CRONOGRAMA PARA LA ELABORACIÓN DE LA MATRIZ DE SEGUIMIENTO A LAS RECOMENDACIONES DEL EXAMEN DE AUDITORIA DPCPX-0028-2023.
10. CONOCIMIENTO Y DISTRIBUCIÓN DE ACTIVIDADES A COMISIONES DE CONFORMIDAD A LOS PROGRAMAS DE VINCULACIÓN Y PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE COTOPAXI EN EJECUCIÓN.
11. VARIOS
12. CONFORMACIÓN DEL COMITE DE TRANSPARENCIA
13. RESOLUCIONES
14. CLAUSURA

La Srta. Presidenta solicita que se trate el siguiente punto del orden del día.

3. SALUDO E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN POR PARTE DE LA SRTA. PRESIDENTE DEL GADPR.

La Ing. Bella Mena, presidente del GADPR 11 de Noviembre, saluda a los vocales y a la asamblea Parroquial da por instalada la sesión.

4. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR

Después de haber sido revisada y analizada queda aprobada el acta anterior N° 013.

5. INFORME DE ACTIVIDADES POR PARTE DE LA SRTA. PRESIDENTE.

La Ing. Bella Mena da a conocer el resumen de las actividades realizadas, donde menciona que el sábado 16 de diciembre viene a la parroquia el Alcalde de la Ciudad de Latacunga para socializar la obra del estadio ubicado en el Barrio Centro y se está a la espera de las invitaciones que se van a enviar por parte del equipo de comunicación del municipio para hacer la respectiva socialización con la comunidad.

Adicional informa que el Conagopare Cotopaxi ya ha entregado los estudios sobre el alcantarillado del barrio Cristo Rey, y que se está gestionando con el Gad Municipal para que se pueda ejecutar esta obra con el presupuesto que tenemos asignado y con la Junta de Agua de Cristo Rey para avanzar con el proceso. De igual manera se estará realizando la socialización de los estudios destinados para el Barrio Las Parcelas.



11 DE NOVIEMBRE
G.A.D. PARROQUIAL RURAL

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL 11 DE NOVIEMBRE

LATACUNGA – COTOPAXI
RUC. 0560018400001

En cuanto al tema de emprendimientos se ha solicitado a la Ing. Paola Lazcano del Municipio de Latacunga que nos acompañen con emprendimientos para la feria del día domingo 10 de diciembre de acuerdo al cronograma de fiestas de la Virgen de Guadalupe, en este sentido también se ha comunicado mediante delegación del viernes pasado a la Ing. Ruth Pacheco como responsable de la comisión de fomento productivo para la organización de emprendimientos locales para la feria en cuestión, sin embargo a presentado un justificativo por medio de oficio mencionando que no se podrá hacer responsable de realizar la feria por circunstancias de salud y tiempo.

Finalmente, informa que se coordinó el tema de la navidad con el patronato municipal para los grupos de atención prioritaria de la parroquia y mediante esta institución fomentar las actividades lúdicas para los adultos mayores que forman el club.

La Srta. Presidenta solicita que se proceda al siguiente punto del orden del día.

6. ANÁLISIS Y APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO DEL AÑO FISCAL 2024 DEL GAD PARROQUIAL RURAL 11 DE NOVIEMBRE, EN PRIMERA INSTANCIA

La Ing. Bella Mena saluda a los miembros del consejo de planificación y participación ciudadana de la comisión de planificación y presupuesto que están presentes y da a conocer un resumen de todo el proceso que se ha venido realizando con respecto a la elaboración del presupuesto para el año fiscal 2024 de acuerdo a la normativa legal vigente, de la misma manera informa que todo este proceso de presupuesto ya se ha hecho conocer al cuerpo legislativo.

Adicional también menciona que de acuerdo al Art. 244 del COOTAD la comisión de planificación y presupuesto ya entregó con fecha 20 de Noviembre, el informe en donde se solicita la implementación de una partida presupuestaria destinada para fortalecer la seguridad ciudadana, que se contemple la codificación de las partidas presupuestarias y que se tome en cuenta el nuevo recorte presupuestario del MEF número 062 para el GAD Parroquial. La Srta. Presidente solicita a la Secretaria – Tesorera que de lectura a dicho informe.

Ante esto, informa que las sugerencias emitidas por la comisión se pasaron a la secretaria tesorera del GAD Parroquial para que realice las modificaciones correspondientes y mediante memorando 029 se adjunta el presupuesto respectivo al ejecutivo.

La Ing. Bella Mena menciona que en este punto del orden del día se va a analizar con el legislativo y las instancias de planificación presentes el presupuesto modificado posterior al informe de la comisión y solicita a la secretaria tesorera que de lectura al oficio emitido por la Ing. Ruth Pacheco que fue receptado vía correo electrónico el día martes 05 de diciembre y de manera física por un familiar el día de hoy, dónde solicita el traspaso de puntos del orden del día a otra sesión para garantizar su presencia para el análisis y aprobación del presupuesto, conocimiento del avance del procedimiento del SOT, elaboración de la matriz de



11 DE NOVIEMBRE
G.A.D. PARROQUIAL RURAL

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL 11 DE NOVIEMBRE

LATACUNGA – COTOPAXI
RUC. 0560018400001

recomendaciones al examen de auditoría y planificación de actividades de vinculación y prácticas pre profesionales de cada comisión.

Ante lo expuesto en el documento anteriormente citado, la Ing. Bella Mena informa que no se puede postergar los puntos solicitados debido a que el análisis del presupuesto para su aprobación se lo realiza en dos instancias de acuerdo al Art. 245 del COOTAD hasta el 10 de diciembre y a más tardar el día viernes se estará convocando a sesión extraordinaria para la aprobación del presupuesto en segunda instancia, adicional por respeto al tiempo de los miembros del comité de planificación y participación ciudadana de la comisión de planificación y presupuesto que se encuentran presentes; y da aclaraciones sobre la máxima instancia de participación que en el caso de la parroquia es la Asamblea Parroquial conformada por el consejo de planificación, el presidente del GAD Parroquial y un delegado del presidente. Adicional informa que como ejecutivo no se puede adivinar los proyectos que se va a realizar por comisión sin que los presidentes de las mismas presenten proyectos para agregar actividades y presupuestos al POA.

Ante esto, la Sra. Nancy Reinoso acota que en base al documento expuesto por la Ing. Ruth Pacheco al pedir observaciones acerca del POA para la asignación de actividades y presupuesto a su comisión, se debió haber presentado un anteproyecto de la planificación que como presidente de la comisión va a realizar para que pueda ser considerado en el presupuesto. De igual manera, interviene el Sr. Paco Pacheco quien califica la lectura del oficio presentado por la vocal como inoportuno ya que en los primeros puntos de la sesión se aprobó el orden del día y que esta novedad se tuvo que dar a conocer desde un inicio para poder aprobar o rechazar la solicitud de la Ing. Ruth Pacheco; a lo que la Ing. Bella Mena aclara que se dio lectura al oficio en este punto como un antecedente al análisis del presupuesto y que no se puede suprimir estos puntos en la presente sesión debido a que no existe una normativa legal que sustente el pedido, existe un plazo menor a 48 horas para proceder con la solicitud y considerando el tiempo de aprobación del presupuesto para dar cumplimiento a la normativa.

La Ing. Bella Mena empieza a dar lectura de cómo está conformado este presupuesto tanto en gasto corriente, en inversión y el 10% destinado al grupo de atención prioritaria y procede a explicar que se va a ejecutar en cada partida asignada. Posterior se procede a analizar el POA establecido en donde se encuentra cada partida alineada a los programas y subprogramas definidos en el PDYOT vigente y objetivos estratégicos del Gobierno Central.

La Lcda. Piedad Tufiño informa en base a la actividad de reforestación contemplada en el POA, que en la quebrada El Carnicero se haga la gestión respectiva para poder recuperar la quebrada ya que actualmente la quebrada no existe debido a rellenos irregulares y construcciones ilegales en la misma. En base al mismo tema, el Sr. Emiliano Hinojosa comenta que en base a esta actividad se está gestionando desde ya con el municipio la recuperación de la quebrada y la reforestación de las demás quebradas de la parroquia para mejorar la parte ambiental.



11 DE NOVIEMBRE
G.A.D. PARROQUIAL RURAL

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL 11 DE NOVIEMBRE

LATACUNGA – COTOPAXI
RUC. 0560018400001

En relación al tema de vialidad, la Lic. Piedad Tufiño comenta que la partida asignada para los estudios de asfalto se cambie de denominación de partida ya que la Avenida Cotopaxi también contempla al Barrio Angamarca, es así que la denominación se modifica a lo siguiente: Estudio de Asfaltado Av. Cotopaxi – Barrio San Pedro – Barrio Angamarca. Adicional, el Sr. Paco Pacheco comenta que en la partida Gestión del Asfaltado se considere la denominación: Gestión del asfaltado de la Av. Casique Ilinchisi y Av. 24 de mayo (Barrio San Gerardo) gestión con Prefectura.

Después de haber sido analizado el Presupuesto y el POA Institucional con el legislativo y los miembros de participación ciudadana para la planificación del presupuesto, se somete a votación para que puedan ser aprobados:

- Sr. Geovanny Corrales – Aprobado con las observaciones pertinentes
- Sr. Emiliano Hinojosa – Aprobado con las observaciones pertinentes.
- Sr. Olger Mena – Aprobado con las observaciones pertinentes.
- Ing. Bella Mena – Aprobado con las observaciones pertinentes.
- Lcda. Piedad Tufiño – Aprobado con las observaciones pertinentes.
- Sr. Paco Pacheco - Aprobado con las observaciones pertinentes.
- Sr. Nancy Reinoso - Aprobado con las observaciones pertinentes.

Es así que queda aprobado por unanimidad el presupuesto y POA del GAD Parroquial Rural 11 de Noviembre para el año 2024 en primera instancia.

La Srta. Presidenta indica que se convocará al legislativo y la participación ciudadana correspondiente para el día viernes a una sesión extraordinaria donde se realice el análisis del presupuesto y POA con las observaciones respectivas para su aprobación en segunda instancia y solicita que se de paso al siguiente orden del día.

7. CONOCIMIENTO Y RESOLUCIÓN DEL AVANCE DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR NRO. 036-2023-IZ3 DEL SOT.

La Ing. Bella Mena indica que el avance del proceso sancionador impuesto por el SOT se a tratado en la mayoría de sesiones para que el legislativo tenga conocimiento de cada instancia. Comenta que de acuerdo a la Resolución que se adjuntó vía correo electrónico, y ante la apelación que se realizó con la asesoría jurídica de Conagopare Nacional, se ha recibido la respuesta por parte del SOT mediante una resolución al recurso de apelación, en donde se indica que se desestima el recurso presentado por la presidenta y que se ratificará la resolución administrativa donde se establece el monto de la sanción, por lo cual ya se ha notificado al ex presidente del GAD Parroquial, el señor Víctor Herrera para que en el caso de pagar la sanción se coordine oportunamente.

La Srta. Presidenta solicita que se proceda al siguiente punto del orden del día.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL 11 DE NOVIEMBRE

LATACUNGA – COTOPAXI
RUC. 0560018400001

11 DE NOVIEMBRE
G.A.D. PARROQUIAL RURAL

8. CONOCIMIENTO DEL AVANCE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN DE LA OBRA DENOMINADA “CONSTRUCCIÓN DE UN ESPACIO RECREATIVO PARA EL BARRIO ANGAMARCA”

La Ing. Bella Mena menciona que de acuerdo al avance del proceso de esta obra, ya se ha subido el proceso al Sistema Nacional de Contratación Pública y que el Sr. Geovanny Corrales conjuntamente con el Sr. Olger Mena han sido designados por medio de delegación para la comisión técnica de calificación de ofertas y que de acuerdo al cronograma el día viernes 08 de diciembre se dará la apertura de ofertas bajo la asesoría del técnico delegado por Conagopare Cotopaxi.

La Srta. Presidenta solicita que la participación de la comisión técnica en el proceso sea la correcta para evitar cualquier inconveniente y se proceda al siguiente punto del orden del día.

9. CONOCIMIENTO Y PLANIFICACIÓN DEL CRONOGRAMA PARA LA ELABORACIÓN DE LA MATRIZ DE SEGUIMIENTO A LAS RECOMENDACIONES DEL EXAMEN DE AUDITORIA DPCPX-0028-2023.

La Ing. Bella Mena comenta que el informe general de las recomendaciones del examen de contraloría DPCPX -0028-2023 ya ha sido recibido el día 22 de noviembre, y que el mismo ha sido entregado de manera física a cada uno de los vocales del GAD Parroquial mediante memorando de presidencia. Para lo cual la Ing. Bella Mena comenta que se debe realizar una mesa de trabajo para poder analizar cada recomendación y realizar la matriz de seguimiento, por lo que después de un debate con el legislativo para definir los días a realizar esta actividad, se sugiere realizar los días jueves del presente año a partir de las 10 am conjuntamente con todos los integrantes del GAD Parroquial.

La Srta. Presidenta solicita que se proceda al siguiente punto del orden del día.

10. CONOCIMIENTO Y DISTRIBUCIÓN DE ACTIVIDADES A COMISIONES DE CONFORMIDAD A LOS PROGRAMAS DE VINCULACIÓN Y PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE COTOPAXI EN EJECUCIÓN.

La Srta. Presidenta comenta que hace semanas atrás se han ido incorporando al GAD Parroquial estudiantes de las diferentes carreras de la Universidad Técnica de Cotopaxi para el desarrollo de proyectos y actividades relacionadas a procesos de vinculación y prácticas pre profesionales e informa que el día viernes se realizará una reunión a las 9 de la mañana con los representantes de la Universidad Técnica de Cotopaxi para tratar temas relacionados y propuestas de acuerdo al convenio vigente.

Dentro de las actividades de los estudiantes de trabajo social se a trabajado en la organización del listado de adultos mayores y personas con discapacidad de la parroquia bajo la tutoría de la



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL 11 DE NOVIEMBRE

LATACUNGA – COTOPAXI
RUC. 0560018400001

11 DE NOVIEMBRE
G.A.D. PARROQUIAL RURAL

Ing. Bella Mena como presidente de la comisión de igualdad y género, adicional se esta coordinando la creación de la escuela de danza para niños, niñas y adolescentes en conjunto con el Sr. Olger Mena como presidente de la comisión de educación, cultura y deportes y el Sr. Geovanny Corrales. Adicional se informa que se está desarrollando escuelas de lenguaje e inglés que estarán a cargo del Sr. Olger Mena.

Los proyectos que están relacionados a los estudiantes de la carrera de comunicación social estarán a cargo de la Ing. Adriana Criollo para que se pueda proporcionar las claves respectivas de las diferentes páginas web que tiene el GAD Parroquial para la difusión de información y contenido importante de las actividades del GAD.

Los estudiantes de la carrera de Turismo estarán bajo la tutoría de la Ing. Ruth Pacheco como presidente de la comisión de fomento productivo y turismo, dónde se tiene como proyecto la recuperación de chaquiñanes de la parroquia, la habilitación de huertos para el club de adultos mayores en la Escuela del Barrio San Gerardo y con los estudiantes de agroindustrias para potenciar los emprendimientos.

Finalmente, los estudiantes de Ambiente estarán a cargo del Sr. Emiliano Hinojosa para el levantamiento de información de las quebradas y demás actividades relacionadas a la conservación del medio ambiente de la parroquia.

La Srta. Presidente solicita que se de paso al siguiente punto del orden del día.

11. VARIOS

La Srta. Presidenta comenta que ya tiene el informe de implementación de las señales de tránsito donde se indica que el proyecto es viable para realizar pero que se debe esperar a que se adquiera los materiales necesarios para realizar los rompe velocidades, a lo que delega al señor Geovanny Corrales para que dé el seguimiento respectivo.

La Srta. Presidente solicita que se de paso al siguiente punto del orden del día.

12. CONFORMACION DEL COMITE DE TRANSPARENCIA

La Srta. Presidente comenta que esta comisión ya debía haber sido conformada pero por cuestiones de tiempo no se ha podido, por lo que se da lectura a la normativa legal vigente y que sugiere que el Sr. Emiliano Hinojosa sea parte de este comité de transparencia por lo que queda conformado por las siguientes personas:

- Ing. Bella Mena
- Ing. Adriana Criollo
- Sr. Emiliano Hinojosa.



11 DE NOVIEMBRE
G.A.D. PARROQUIAL RURAL

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL 11 DE NOVIEMBRE

LATACUNGA – COTOPAXI
RUC. 0560018400001

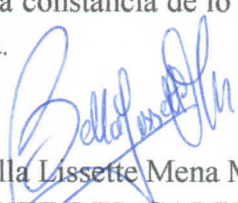
13. RESOLUCIONES

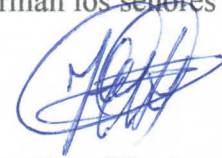
El pleno de la junta resuelve:

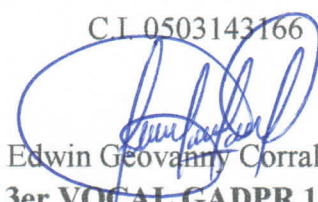
- Que, queda aprobado por unanimidad el presupuesto y POA del GAD Parroquial Rural 11 de Noviembre para el año 2024 en primera instancia.
- Que, se da por conocido el avance del procedimiento administrativo sancionador N° 0036-2023-IZ3 del SOT.
- Que, se da por conocido el avance del proceso de contratación para la obra “Construcción de un espacio recreativo para el Barrio Angamarca”
- Que se realizara las mesas de trabajo para la elaboración de la matriz de seguimiento a las recomendaciones de contraloría los días jueves del presente mes a partir de las 10am, siempre y cuando no existan imprevistos.
- De acuerdo a las actividades se ira planificando con los chicos pasantes o los chicos de vinculación y se pasará por delegación a las comisiones para el desarrollo eficiente de las actividades posterior a la reunión del día viernes.
- Qué, se dan a conocer los oficios recibidos.
- Qué, el Comité de Transparencia del GAD Parroquial Rural 11 de Noviembre queda conformado por la Ing. Bella Mena, Ing. Adriana Criollo y el Sr. Emiliano Hinojosa.

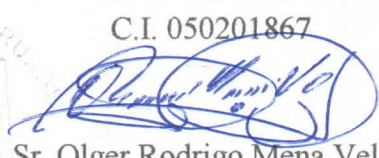
15. CLAUSURA

La Srta. Presidenta da las gracias por la asistencia y da por clausurada la sesión, siendo las 18H32 pm, para constancia de lo actuado en unidad del acto firman los señores que suscriben la presente acta.


Ing. Bella Lissette Mena Mena
**PRESIDENTE DEL GADPR 11 DE
NOVIEMBRE**
C.I. 0503143166


Sr. Julio Emiliano Hinojosa Iturralde
**VICEPRESIDENTE GADPR 11 DE
NOVIEMBRE**
C.I. 050201867


Sr. Edwin Geovanny Corrales Mena
**3er VOCAL GADPR 11 DE
NOVIEMBRE**
C.I. 0502429715


Sr. Olger Rodrigo Mena Veloz
**2do VOCAL GADPR 11 DE
NOVIEMBRE**
C.I. 0501783393



11 DE NOVIEMBRE
G.A.D. PARROQUIAL RURAL

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL 11 DE NOVIEMBRE

LATACUNGA – COTOPAXI
RUC. 0560018400001

Ing. Adriana Mariela Criollo Turusina
SECRETARIA/TESORERA GADPR 11 DE NOVIEMBRE
C.I. 180417686



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL 11 DE NOVIEMBRE

LATACUNGA – COTOPAXI
RUC. 0560018400001

11 DE NOVIEMBRE
G.A.D. PARROQUIAL RURAL

REGISTRO DE ASISTENCIA

MIEMBROS DEL CONCEJO DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE LA COMISIÓN DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO

SESION ORDINARIA No. 014

FECHA: 06 de diciembre de 2023.

ITEM	NOMBRE Y APELLIDOS	FIRMA DE INGRESO	FIRMA DE SALIDA
01	Sr. René Orbea CI. CONCEJO DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	Ausente	Ausente
02	Lic. Piedad Tufiño CI. 0500981741 CONCEJO DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO		
03	Sr. Paco Pacheco CI. 0502144389 CONCEJO DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO		
04	Sra. Nancy Reinoso CI. 0502234043 PARTICIPACIÓN CIUDADANA COMISION PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO		



11 DE NOVIEMBRE
G.A.D. PARROQUIAL RURAL

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL 11 DE NOVIEMBRE

LATACUNGA - COTOPAXI
RUC. 0560018400001

REGISTRO DE ASISTENCIA

(MIEMBROS DEL GAD PARROQUIAL RURAL 11 DE NOVIEMBRE)

SESIÓN ORDINARIA No. 14

FECHA: 06 DE DICIEMBRE DE 2023.

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA DE INGRESO	FIRMA DE SALIDA
01	Ing. Bella Mena CI. 050314316-6 PRESIDENTE		
02	Sr. Emiliano Hinojosa CI. 0502018674 VICEPRESIDENTE		
03	Ing. Ruth Pacheco CI. PRIMER VOCAL	Ausente	Ausente.
04	Sr. Olger Mena CI. 050178339-3 SEGUNDO VOCAL		
05	Sr. Geovanny Corrales CI. 0502429715 TERCER VOCAL		
06	Ing. Adriana Criollo CI. 1304176863 SECRETARIA / TESORERA		